

* **
LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 12 TỪ NGÀY 29/11 ĐẾN 05/12/2021

Ngày	Thời gian	Nội dung	Địa điểm	Thành phần	
Thứ Hai (29/11)	Cả tuần	Tiếp tục công tác phòng dịch Covid-19 và các bệnh dịch khác	Trường	Toàn thể CB-GV-NV + HS	
	8g00	Họp BGH	P.HT	BGH	
	8g00	Nộp hồ sơ, sổ sách tổ, nhóm chuyên môn theo kế hoạch.	VP	Tổ/nhóm trưởng CM	
	8g00	Họp giáo vụ, triển khai, hướng dẫn, thống nhất các công tác chuyên môn, rà soát hồ sơ sổ sách chuẩn bị đón đoàn kiểm tra.	P.TT	Ban giáo vụ	
	Sáng	Báo cáo công tác phòng chống ma túy trong học đường	Link	C.Hiếu PHT	
	Cả ngày	Đăng ký thi IOE Chuẩn bị phương tiện, thiết bị cho kỳ thi IOE	Trường	C.Mai PHT + T.Vũ + Nhóm Ngoại ngữ C.Hiếu PHT + C.Bảo Thu + C.Mai Hương	
	Cả tuần	Hoàn tất hồ sơ, văn kiện HN CC-VC NH 2021-2022 gửi LĐLĐ	Trường	T.Chương HT + T.Tuấn CTCD	
	Cả tuần		Tiếp tục sửa chữa CSVC, trang thiết bị dạy học, bảng biểu	Toàn trường	C. Hiếu-PHT, anh Chánh, thầy Dũng, đối tác
			Bàn giao Sổ kế hoạch giáo dục hoà nhập năm học 2020-2021 cho KTCN năm học 2021-2022	P.HC	C.Hiếu-PHT, KTCN năm học 2021-2022
			Hoàn tất hồ sơ thi đua, hồ sơ đánh giá viên chức, hồ sơ đánh giá chuẩn nghề nghiệp năm học 2020-2021	P.HC	C.Hiếu-PHT
			Tiến hành khử khuẩn toàn trường	Toàn trường	UBND/P2 (thời gian cụ thể sẽ thông báo sau)
	Cả tuần		- Dự giờ thăm lớp với giáo viên đăng kí Tiết dạy tốt GD 1; GV dạy giỏi cấp trường - Cuộc thi Olympic Tiếng Anh trên Internet (IOE) cấp trường khối THCS NH 21-22 - Hoàn tất, hồ sơ sổ sách chuyên môn, đón đoàn kiểm tra của PGD theo kế hoạch. -Tiếp tục BDHSG. -Bắt đầu phụ đạo HS yếu, kém	Theo đăng ký Lớp học trực tuyến VP Lớp học trực tuyến	- GV đăng kí+ Tổ/nhóm trưởng CM+ BGH. - C.Đoàn Thảo + GV Tiếng Anh+ GVCN. - C.Mai P.HT - GVBM được phân công+ HS theo danh sách.

	Cả tuần	Xây dựng các phương án khi HS học trở lại 1/ Phân công CM + TKB 2/ CSVC, phòng ốc, trang thiết bị phòng chống dịch 3/ Phòng y tế + phòng cách ly + phương án xử lý các tình huống	email T.Chương HT (hạn chót T.Năm 02/12/2021)	1/ C.Mai PHT 2/ C.Hiếu PHT 3/ C.Trinh y tế
	Cả tuần	HT ký các hồ sơ chuyên môn của trường, tổ, nhóm, cá nhân	P.HT	Các bộ phận chuyên T.Chương HT ký
Thứ Ba (30/11)	8g00	Họp giao ban Phó Hiệu trưởng CM, Phó Hiệu trưởng hành chính, trưởng bộ môn THCS	Google Meet	C.Mai PHT/CM, C.Hiếu PHT/HC và TBM
	Cả ngày	Báo cáo về chương trình máy tính cho em trên CSDL	csdl.moet.edu.vn	C.Mai PHT + C.Ngọc
Thứ Tư (01/12)	Sáng	Tự kiểm tra các tiêu chí chuẩn bị đón HS trở lại học tập	Trường	Tổ kiểm soát Covid-19 (BGH + TTCM + CTCĐ + BTCĐ + TPT + 4 KTCN)
	Cả ngày	Thống kê + Báo cáo tình hình kết quả kiểm tra giữa HK1 + đề xuất biện pháp khắc phục	email T.Chương HT	C.Mai PHT + KTCN
Thứ Năm (02/12)	7g30	Khảo sát chính thức Đánh giá ngoài	THCS NCT-Q12	C.Mai P.HT
	7g45	Chuyên đề: Học mà chơi-Chơi mà học, chủ đề "Sâu bệnh hại cây trồng	Google Meet	GV Công nghệ 7
Thứ Sáu (03/12)	7g30	Khảo sát chính thức Đánh giá ngoài	THCS NCT-Q12	C.Mai P.HT
	8g00	Thao giảng chuyên đề Tổ - Nhóm Anh Văn.	Trực tuyến	Cô Trần Đoàn Thảo + GV Tổ NT-NN
Thứ Bảy (04/12)	Cả ngày	Tiếp tục rà soát hiện trạng CSVC chuẩn bị đón HS trở lại học tập	Trường	T.Chương HT
Chủ nhật (05/12)				

Nơi nhận:
- BGH;
- HĐSP;
- Niêm yết, website;
- Lưu VT.

Bình Thạnh, ngày 28 tháng 11 năm 2021
Hiệu trưởng

Nguyễn Ngọc Bảo Chương