

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 13 TỪ NGÀY 06/12 ĐẾN 12/12/2021

Ngày	Thời gian	Nội dung	Địa điểm	Thành phần
<b>Thứ Hai (06/12)</b>	Cả tuần	Tiếp tục công tác phòng dịch Covid-19 và các bệnh dịch khác	Trường	Toàn thể CB-GV-NV + HS + Tổ An toàn
	8g00	Họp BGH	P.HT	BGH
	Sáng	Nộp hồ sơ công tác tổ chức dạy học trực tiếp và phòng chống dịch bệnh	P.GD	T.Chương HT
	15g00	- Tập huấn công tác phòng chống dịch bệnh khi học sinh trở lại học trực tiếp - Diễn tập phương án xử lý tình huống phòng chống dịch bệnh khi học sinh trở lại học trực tiếp	Hội trường, trường	HĐSP + Tổ An toàn Covid-19
	Cả ngày	Sinh hoạt lớp của GVCN: - Về phương án chuẩn bị học trực tiếp trở lại (kèm nội dung đã họp) - Lập DS HS không tham gia học trực tiếp - K9 thông báo cho HS tập trung ngày 10/12/2021 lúc 7g30 (có mặt 7g15 + tác phong, đồng phục nghiêm túc + “5K”)	Trực tuyến	GVCN + HS (DS HS không học trực tuyến chuyển KTCN tổng hợp gửi T.Chương HT)
	Cả ngày	Hoàn tất nội dung tồn đọng tuần trước: 1/ Thống kê + Báo cáo tình hình kết quả kiểm tra giữa HK1 + đề xuất biện pháp khắc phục 2/ Hồ sơ, sổ sách tổ, nhóm chuyên môn theo kế hoạch	email T.Chương HT	Mai PHT + KTCN
	Cả ngày	Kiểm tra một số hạng mục chuẩn bị thẩm định tiêu chí an toàn Covid-19 trước khi HS trở lại học trực tiếp: 1/ Phòng y tế; 2/ Phòng cách ly tạm; 3/ Hồ sơ phòng dịch.	Trường	T.Chương HT + phụ trách các bộ phận
	Cả tuần	Kiện toàn CSVC, trang thiết bị y tế, trang thiết bị dạy học, ... phục vụ cho công tác chuẩn bị cho HS đi học trực tiếp	Toàn trường	C. Hiếu-PHT, anh Chánh, thầy Dũng, đối tác
	Cả tuần	Tổng kết điểm, báo điểm đợt 2 tháng 11/2021	VP	Bộ phận vi tính
	Cả tuần	-Tiếp tục BD HSG, PD HS Yếu, kém -Thăm lớp dự giờ với gv đăng kí tiết dạy tốt, gv dự thi gv dạy giỏi cấp trường theo danh sách	Lớp học trực tuyến	GVBM được phân công TT, NT chuyên môn+ GV tổ/nhóm +BGH.
8g00	-Trình HT duyệt TKB dạy học K9 theo các cấp độ phòng chống dịch	Qua email P.TT	C.Mai PHT	
8g00		VP	Ban giáo vụ	
10g00	-Họp giáo vụ tháng 12 lần 1			

		-Hoàn tất hồ sơ sổ sách của Tổ/nhóm chuyên môn đón đoàn kiểm tra của PGD theo KH.		Tổ trưởng/nhóm trưởng CM
<b>Thứ Ba (07/12)</b>	8g00	Thao giảng bộ môn Toán khối 6	Trực tuyến THCS CCL	GV Toán 6 (đường link sẽ gửi sau)
	Cả ngày	Duyệt phương án xếp TKB dạy học trực tiếp (3 phương án)	P.HT	C.Mai PHT chuyển T.Chương HT duyệt
	17g00	Họp Ban ĐD CMHS trường	P.GV	T.Chương HT + Ban ĐD CMHS (C.Hiếu PHT mời)
<b>Thứ Tư (08/12)</b>	Sáng	Kiểm tra CSVC theo các tiêu chí chuẩn bị đón HS trở lại học tập {có lập biên bản kiểm tra}	Trường	T.Chương HT
	8g00	Tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực về bảo vệ môi trường, giáo dục và truyền thông về bảo vệ môi trường.	Hình thức trực tuyến	C.Hiếu PHT + C.Lan Chi phụ trách công tác PC, phổ biến GDPL
<b>Thứ Năm (09/12)</b>	17g00	Họp chi bộ tháng 12/2021 + hướng dẫn phân tích chất lượng năm 2021	P.GV	ĐV Chi bộ
	Cả ngày	Triển khai TKB mới áp dụng từ 13/12/2021 cho GV- HS	Trường	T.Chương HT
	15g00	Hạn chót gửi thống kê, kết quả đợt báo điểm + DS khen thưởng HSG nhất lớp, nhất khối tháng 11/2021	email T.Chương HT	Bộ phận vi tính
<b>Thứ Sáu (10/12)</b>	7g30 - 9g00	Sinh hoạt HS khối 9 chuẩn bị học trực tiếp (kèm nội dung cho GVCN)	Phòng học lớp 9	GVCN và HS K9 + Tổ AT theo phân công
<b>Thứ Bảy (11/12)</b>	Sáng	Ký duyệt DS khen thưởng + giấy khen HSG nhất lớp, nhất khối đợt tháng 11/2021	Trường	T.Chương HT
	Cả ngày	Tổng kiểm tra hiện trạng CSVC chuẩn bị đón HS trở lại học tập trực tiếp	Trường	T.Chương HT
<b>Chủ nhật (12/12)</b>				

Nơi nhận:  
- BGH;  
- HĐSP;  
- Niêm yết, website;  
- Lưu VT.

Bình Thạnh, ngày 05 tháng 12 năm 2021  
**Hiệu trưởng**

**Nguyễn Ngọc Bảo Chương**